



Informasjon til klassekontakter og Fau-representanter  
ved Giske ungdomsskole

Ved Giske ungdomsskole velges det to klassekontakter og to Fau-representanter per klasse på foreldremøte om høsten. Klassekontaktene velges for ett år av gangen mens Fau-representantene velges når elevene begynner i 8. klasse og for tre år. Dette er for å sikre kontinuitet.

I dette informasjonsskrivet står det litt om hvilke oppgaver som ligger til foreldrerepresentantene, hvordan Fau ved Giske ungdomsskole er bygd opp og hvilke faste foreldrestyrte arrangementer som gjennomføres årlig ved skolen.

Fau er en ideell organisasjon som er avhengig av å få sine inntekter fra de foreldrestyrte arrangementene og kommunal støtte.

Skrivet er ment som en veileder for å komme i gang med arbeidet. Å være foreldrerepresentant vil gi muligheter til å bli bedre kjent med andre foreldre og med skolens administrasjon, virke og prioriteringer. Det er et viktig arbeid å bidra til et godt skolemiljø med godt samhold mellom elevene.

## Foreldrearbeidsutvalget (Fau)

I opplæringsloven står dette om foreldreråd og Fau:

### **§ 11-4. Foreldreråd ved grunnskolar**

*På kvar grunnskole skal det vere eit foreldreråd der alle foreldre som har barn i skolen, er medlemmer.*

*Foreldrerådet skal fremje fellesinteressene til foreldra og medverke til at elevar og foreldre tek aktivt del i arbeidet for å skape godt skolemiljø. Foreldrerådet skal arbeide for å skape godt samhald mellom heimen og skolen, leggje til rette for trivsel og positiv utvikling hjå elevane og skape kontakt mellom skolen og lokalsamfunnet.*

*Foreldrerådet vel eit arbeidsutval. Arbeidsutvalet vel to representantar med personlege vararepresentantar til samarbeidsutvalet. Leiaren for arbeidsutvalet skal vere den eine av representantane.*

Ved Giske er Fau organisert som et hovedstyre og tre komiteer (håndballturnering, juleball og 10. klasseavslutning) med ledere. I rollen som Fau-medlem har du taushetsplikt.

### **Fau-styret**

Fau-styret består av leder, nestleder, kasserer og sekretær. I tillegg blir de tre komitelederne invitert på styremøtene. De er lurt å ha et styre med medlemmer fra forskjellige klassetrinn slik at ikke hele, eller nesten hele styret, blir skiftet ut samtidig. Det er 3-4 styremøter per halvår. Rektor deltar på styremøtene og informerer om driften ved skolen. Årlige saker er planlegging og evaluering av de faste aktivitetene. Det er utarbeidet et eget dokument med nærmere beskrivelse av oppgaver og årshjul.

Leder og nestleder er medlemmer i samarbeidsutvalget ved skolen. Dette står om samarbeidsutvalget i opplæringsloven:

### **§ 11-1. Samarbeidsutval ved grunnskolar**

*Ved kvar grunnskole skal det vere eit samarbeidsutval med to representantar for undervisningspersonalet, ein for andre tilsette, to for foreldrerådet, to for elevane og to for kommunen. Den eine av representantane for kommunen skal vere rektor ved skolen. Elevrepresentantane skal ikkje vere til stades når saker som er omfatta av teieplikt etter lover eller forskrifter, blir behandla i samarbeidsutvalet.*

*Samarbeidsutvalet har rett til å uttale seg i alle saker som gjeld skolen.*

*Dersom samarbeidsutvalet får delegert styringsoppgåver frå kommunen, kan kommunen nemne opp fleire representantar til utvalet. Kommunen kan nemne opp samarbeidsutvalet som styre for skolen etter [kommuneloven § 5-10](#) og [§ 10-8](#). Dersom kommunen nemner opp eit anna styre for skolen enn samarbeidsutvalet, skal minst to representantar for foreldrerådet vere med i styret. Inga av gruppene elevar, tilsette eller foreldre kan ha fleirtal i styret aleine. Rektor har rett til å møte, tale og komme med framlegg.*

## Faste aktiviteter ved Giske ungdomsskole

### **Håndballturneringen**

Håndballturneringen er for hele skolen og gjennomføres en lørdag i månedsskiftet oktober/november i Giskehallen. Dette er et arrangement med lang tradisjon der samhold står i fokus. Det er håndballkamper i kostymer, dans, musikk og god stemning. Det er en pris for beste håndballklasse per trinn, beste dans, beste kostyme, beste selfie og beste heiagjeng. Dette oppfattes som en skoledag og elevene får avspasere en fredag i stedet. Arrangementet planlegges av en Fau-komite som består av leder og ca 10 medlemmer. I tillegg er klassekontaktene bindeledd mellom FAU og foresatte når det trengs foresatte til ulike oppgaver som baking, vakter, kafe- og loddsalg.

### **Juleballet**

Juleballet gjennomføres første torsdagen i desember i Julebygda Grendehus og er for alle skolens elever. Det pleier å være en inngangsvgift (til nå 100 kroner) og billettsalg som organiseres av elevrådet på skolen i forkant. Planleggingen er en egen Fau-komite ansvarlig for, og dette skjer i tett samarbeid med elevrådet. Juleballkomiteen består av leder og ni medlemmer. Komiteleder har dokumenter med detaljer for planlegging og gjennomføring av arrangementet. Til gjennomføringen bidrar også andre foreldre. Sosialteamet på skolen deltar på ballet.

### **10.klasse-avslutningsfest**

Denne gjennomføres nest siste skoledag i Giskehallen. De siste årene har det vært organisert slik at to og to klasser med foreldre har vært samtidig og det har vært uten mat. For dette arrangementet er det også en egen komite som består av leder og ca 10 medlemmer. Komiteleder har dokumenter med detaljer for planlegging og gjennomføring av arrangementet. Dette er et høytidelige arrangement med tale fra elever, foreldre, rektor/skole, innslag fra kontaktlærere og selvfølgelig utdeling av vitnemål.

### **Temakveld**

Det har også vært vanlig å ha en temakveld for foreldre i vårhalvåret. Denne organiseres av Fau-styret.

## Klassekontakter

Klassekontaktene er bindeleddet mellom skolen, kontaktlærere og foreldrene. Klassekontaktene skal samarbeide med kontaktlæreren og bidra til å skape et godt klassemiljø der alle elevene er inkludert. I rollen som klassekontakt har du taushetsplikt.

Klassekontaktene ved Giske har aktive bidragsroller i gjennomføringen av håndballturneringen i månedsskiftet oktober/november og juleballet første torsdagen i desember.

### Håndballturneringen

Før håndballturneringen er det klassekontaktene som har ansvaret for å gjennomføre en til to dugnadskvelder på skolen der det lages og planlegges kostymer, plakater skrives og heiagjeng kan koordineres. I forkant av håndballturneringen bestemmer hver klasse seg for hvilket navn/tema de skal være på håndballturneringen, f.eks Disney eller klovner. Med utgangspunkt i navnet skal elevene og foresatte (evt. lærere) lage kostyme, dans og plakater. Dugnaden pleier å gjennomføres i klasserommet noen uker før turneringen. Klassekontaktene (evt. delegere til andre foresatte) har ansvaret for å kjøpe inn materiale (stoff, maling, tusjer osv.) evt. få ut informasjon til elever og foresatte om hva de skal ha med av materiale/utstyr til dugnadene. Det er opp til den enkelte klasse og klassekontakter hvordan arbeidet gjennomføres, for eksempel om det er felles bestilling/innkjøp av effekter/kostymer, eller om det er opp til den enkelte å finne fram kostyme. Denne kvelden er ment å være et hyggelig treff både for elever og foreldre og det kan også være servering av noe enkelt snacks, kake og drikke.

Klassekontaktene vil få tilsendt liste fra håndballkomiteen om dugnadsoppgaver som foresatte må fylle. Dette inkluderer lagleder, vakter, stå i kiosk, bake og gevinster til lotteri.

### Juleballet

Klassekontaktene vil få en dugnadsliste fra juleballkomiteen og har ansvaret for å rekruttere to foresatte til å være kioskvakt, utevakt og innevakt.

### 10. klasse-avslutningsfest

Her er det behov for ca fire foresatte fra hver av 10. klassene til å rigge scene, sette opp anlegg og pynte lokalet kvelden i forveien. Det skal ikke deles ut gave til kontaktlærerne på arrangementet, dette må eventuelt gjøres utenom.

### Klassetur

Det har vært vanlig at det er en eller annen form for klassetur med overnatting(er) i løpet av ungdomsskoletiden. Denne turen skal i utgangspunktet ikke foregå i skoletiden, men må legges til enten ferier eller helger. Dersom lærer er med kan også klasseturer foregå i skoletiden. Skolen anbefaler ikke skoletur til utlandet. Planleggingen bør starte allerede i 8. klasse og bør gjennomføres før siste halvår slik at den er med på å bygge klassemiljø mens elevene fortsatt har noe skoletid igjen på Giske. Det har vært svært forskjellig hvilken type tur som har blitt arrangert. Eksempler på turer kan være Trollaktiv i Evje eller fjelltur med overnatting på turistforeningshytte. Tidligere har også flere klasser reist til Polen med «de hvite bussene». Det er viktig at de foresatte er enige om hva de ønsker å gjennomføre og hvordan det skal organiseres. Det er viktig at alle elevene har mulighet til å delta på aktiviteten og at kostnadene ikke blir for store. Mange klasser gjennomfører derfor dugnader for å skaffe til veie penger, hvordan disse dugnadene organiseres er viktig å diskutere

mellom de foresatte. Det kan enten samles inn penger til en felles pot som fordeles mellom elevene, det er da viktig at alle foreldre/elever bidrar, eller man kan samle inn penger til sine egne utgifter.

### **Andre aktiviteter**

Klassekontaktene velger selv hvilke andre klasseaktiviteter de ønsker å gjennomføre i løpet av et skoleår. Eksempler på slike aktiviteter kan være julekos (grøt i lunsjen, julefrokost for elevene), påskefrokost, strandtur, tur til Dalevatn eller fjelltur for eksempel til Dalsnuten, sommeravslutning, evt med overnatting for eksempel ved sjøen eller i Alsvik. Det kan også være behov for å ha egne aktiviteter for jentene eller guttene. Dette kan for eksempel være grilling, filmkveld med pizza eller bowling. Skolens administrasjon åpner skolen til klassearrangementer om kvelden etter avtale.

### **Klassekasse**

Det kan være greit å ha en klassekasse som gir mulighet for å kjøpe inn for eksempel mat, utstyr som behøves til arrangementer, billettutgifter eller oppmerksomhet til lærere. Innbetaling til en klassekasse skal være frivillig og den administreres av en av klassekontaktene.